

УТВЕРЖДАЮ
И.о. председателя МО «ДОСААФ» России
г. Печора Республики Коми
Островский А.Ф.
2018 год



**Местное отделение
Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное
общество содействия армии, авиации и флоту России»
города Печора Республики Коми**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

✓

г.Печора



Образовательное подразделение «Местное отделение
Общероссийской общественно-государственной организации
"Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»
г.Печора Республика Коми («МО ДОСААФ России г.Печора Республики Коми»)

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании образовательных платных услуг

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (главы 4,22,25-29,39,54,59);
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»
- Закон Российской Федерации «Об образовании»;
- Закон Российской Федерации « О бухгалтерском учете»
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. №706;
- Устав учреждения.

*утрачено
акту*

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных образовательных услуг в подразделении (далее по тексту – платные услуги).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между обучаемым и исполнителем при оказании платных услуг в Образовательном подразделении «Местное отделение Общероссийской общественно-государственной организации "Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» г.Печора Республика Коми, далее Учреждение.

1.4. По настоящему Положению платные образовательные услуги предоставляются в виде учебных курсов по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному обучению.

1.5. Оказание платных образовательных услуг обучаемым осуществляется на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности № 1220 – П от 04 апреля 2016 года в соответствии с приложением.

1.6. Учреждение расходует средства, полученные от оказания платных образовательных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной в установленном порядке.

1.7. Учреждение при исполнении утвержденной сметы доходов и расходов самостоятельна в расходовании средств, полученных за счет оказания платных образовательных услуг.

Средства, полученные учреждением от оказания платных образовательных услуг, отражаются на счете, открытом в Филиале «Вологодский ПАО «СКБ-БАНК», г. Вологда.

1.8. Руководство деятельностью в учреждении по оказанию платных образовательных услуг осуществляет председатель Местного отделения Общероссийской общественно-государственной организации "Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» г. Печоры Республики Коми .

2. Порядок оказания услуг

2.1. Для оказания платных услуг учреждение создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

2.2. Учреждение оказывает платные образовательные услуги физическим и юридическим лицам.

Взаимоотношения с юридическими и физическими лицами определяются договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер оплаты за обучения.

2.3. Учреждение оказывает Обучаемому платную образовательную услугу в полном объеме в соответствии с рабочей программой и учебным планом и условиями договора.

2.4. При предоставлении платных образовательных услуг используется дневная (очная) и очно(вечерняя), очно-заочная, с отрывом, без отрыва и с частичным отрывом от производства.

2.5. Учреждение разрабатывает размер оплаты за обучение в зависимости от количества образовательных и дополнительных услуг, с учетом затрат, связанных с организацией, обеспечением и совершенствованием учебных процессов, инфляционным ростом цен основываясь на действующее законодательство Российской Федерации.

2.6. Учреждение ведет статистический и бухгалтерский учет результатов предоставляемых платных образовательных и дополнительных услуг, составляет требуемую отчетность в строгом соответствии с положениями действующего законодательства и правилами учета.

2.7. В рамках оказания платных образовательных услуг Учреждение в установленном законом порядке ведет всю необходимую учебную документацию.

2.8. Оформление договоров на оказание платных образовательных услуг производится в установленном в Учреждении порядке.

3. Порядок оплаты

3.1. Оплата за оказание платных образовательных услуг производится юридическими и физическими лицами на основании и условиях, определенных в договоре на оказание образовательной услуги в соответствии с утвержденной оплатой обучения в установленном порядке.

3.2. Оплата за обучение производится в безналичной форме на расчетный счет Учреждения, указанный в договоре. Подтверждением наличной формы оплаты является квитанция об оплате.

3.3. При поэтапной оплате первый взнос в размере не менее 50% от суммы, указанной в договоре вносится до начала обучения, оставшаяся часть вносится не позднее 15-ти дней до конца обучения.

3.4. В случае задолженности за Обучаемым к моменту окончания обучения, Учреждение имеет право не допускать его к сдаче квалификационных экзаменов, и имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке.

3.5. В случае досрочного расторжения договора по инициативе Учреждения из-за нарушений Обучаемым своих обязанностей, указанных в договоре, уплаченная сумма не возвращается.

4. Расходы, связанные с осуществлением деятельности по оказанию платных образовательных услуг, и другие материальные расходы.

4.1. Учреждение самостоятельно распоряжается доходами от собственной деятельности и приобретенными на эти доходы объектами собственности.

5. Порядок заключения договора об оказании платных образовательных услуг

5.1. Учреждение обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять Обучаемому достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2. Учреждение обязано довести до обучаемого информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.3. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- 1) полное наименование Учреждения – юридического лица;
- 2) место нахождения Учреждения;
- 3) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучаемого, место нахождения или место жительства заказчика, паспортные данные;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Обучаемого и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика, паспортные данные;
- 5) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- 6) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- 7) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- 8) формы обучения;
- 9) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- 10) вид документа (при наличии), выдаваемого Обучаемому после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- 11) порядок изменения и расторжения договора;
- 12) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.4. Договор на предоставление платных образовательных услуг не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности.

5.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.6. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается сторонами в установленном порядке с физическими и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами, лицами без гражданства, иностранными юридическими лицами.

Договор от имени Учреждения подписывает председатель Местного отделения Общероссийской общественно-государственной организации "Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» г.Печоры Республики Коми .

В договор по соглашению сторон или в соответствии с действующим законодательством могут вноситься изменения и дополнения.

6. Порядок установления скидок при оплате обучения, перечень категорий потребителей, имеющих право на получение скидок, а также размер скидок.

6.1. Исполнитель имеет право при наличии финансовых возможностей предоставлять скидки при оплате обучения всем или отдельным категориям обучающихся во время проведения акций или на постоянной основе.

6.1.2 .Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот (скидок), а также перечень льгот (размер скидок):

- В размере до 10% стоимости 1(одного) часа дополнительного вождения на учебном транспортном средстве;
- В случае утери свидетельства об окончании Курсов, получать его дубликат со скидкой до 50% стоимости услуг по его оформлению;
- Право бесплатно посещать дополнительные теоретические занятия;

6.2. В случае, если кандидат в водители претендует на две и более категории льгот, к нему может применяться только одна категория льгот.

6.3. Основанием для предоставления скидок являются следующие документы: - личное заявление обучаемого с приложением ксерокопии документа, удостоверяющего его принадлежность к данной категории лиц - письмо от организации с просьбой о предоставлении льгот (скидок по оплате).

6.4. Настоящее Положение определяет предельный размер скидок. Конкретная сумма скидки устанавливается приказом начальника Учреждения и действует на период, определенный в приказе.

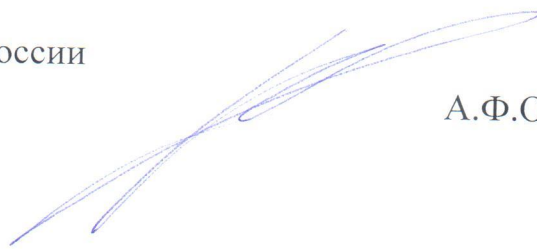
6.5. Исполнитель предупреждает Потребителя о необходимости информирования налоговых органов о полученных скидках в установленном законодательством порядке.

7. Заключительные положения

7.1.Настоящее Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете. Пересматривается исходя из изменения норм действующего законодательства и наличия соответствующих финансовых средств.

7.2.Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются начальником Учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

И.о.председателя МО «ДОСААФ» России
г.Печора Республики Коми



А.Ф.Островский